



VEDTEKTER FOR KUNNSKAPSBYEN LILLESTRØM

§ 1 NAVN

Foreningens navn er Kunnskapsbyen Lillestrøm.

§ 2 FORMÅL

Kunnskapsbyen Lillestrøm er en frittstående sammenslutning, og er en samfunnsaktør som skal utløse næringsutvikling i Lillestrøm og regionen, understøttet av det grønne skiftet.

Kunnskapsbyen Lillestrøm skal:

- Arbeide for næringsutvikling i regionen, både ved å bidra til utvikling av eksisterende virksomheter, og arbeide for etablering av nye virksomheter. Foreningen skal fokusere på innsatsområder der aktører i regionen har særskilte forutsetninger for å utløse bærekraftig næringsutvikling og vekst. Foreningen skal bidra til at medlemmer kan gripe muligheter i virkemiddelapparatet og i det grønne skiftet.
- Promotere næringsliv og muligheter i regionen, og bidra til at byen og regionen får et relevant og attraktivt omdømme, både nasjonalt og internasjonalt. Foreningen skal arbeide for at regionen blir et førstevalg for etablering av framtidsrettet næringsliv.
- Arbeide for et samlet næringsliv i regionen, være en brobygger, og etablere nettverk som kan bidra til å realisere felles målsettinger. Foreningen skal representere medlemmene, og være et talerør næringspolitiske saker, og andre saker som bidrar til realisering av Kunnskapsbyen Lillestrøms målsettinger.

Foreningen kan på forretningsmessige vilkår påta seg prosjektoppgaver, spesialoppdrag og sekretariatsfunksjoner for private og offentlige aktører med relevans til nærings-, utdannings- og lokal/regional utvikling.

Foreningen har anledning til, i den grad den finner det hensiktsmessig, å etablere egne selskaper for å arbeide for å oppnå foreningens mål. Selskapene kan være både heleide og deleide. Det er anledning til å organisere selskapene i en konsernmodell, om dette er hensiktsmessig.

Foreningens årsmøte kan vedta å velge en annen organisasjonsform. I så fall kan gjenværende driftskapital og eierandeler inngå i åpningssaldoen, og dekke nødvendig stiftelseskapital.

Alt eventuelt overskudd i organisasjonen skal benyttes til å realisere foreningens ikke-ervervsmessige formål.

Det kan ikke utdeles noen form for overskudd til foreningens medlemmer.

§ 3 MEDLEMMER

Enkeltbedrifter, offentlig eide bedrifter organisert som aksjeselskaper, og andre sentrale, offentlige institusjoner, offentlige og private utdanningsinstitusjoner og forskningsinstitutter, kan tas opp som medlemmer. Det skal arbeides for at næringsbedrifter utgjør hoveddelen av medlemsmassen.

Innmeldinger skal godkjennes av styret.

Kontingentsystem basert på antall ansatte registrert i Brønnøysundregistrene. For noen virksomheter som arbeidsplasser på flere plasser benytter vi antall ansatte på Romerike. Antall ansatte er antall lønsmottakere og ikke årsverk og benyttes fordi det er offentlig tilgjengelige opplysninger.

Systemet baserer seg på følgende prinsipper:

- Videregående skoler betaler en fastpris på kr. 5 000,-
- Kommuner betaler kr. 3,0 pr, Verts kommunen Lillestrøm betaler kr. 4,5 pr innbygger.
- Nystartet virksomhet /gründervirksomhet kr. 1 500,- (Inntil 3 år).
- Satsene justeres årlig i henhold til KPI 01.01 til 31.12 Avrundes til nærmeste kr. 100,-
- Kontingent utfaktureres umiddelbart etter årsmøte.
- Utmeldelse av Kunnskapsbyen Lillestrøm må skje skriftlig før 30.09 for påfølgende år.
- Nyinmeldte etter årsmøte betaler antall måneder/12 deler det er til neste årsmøte.
- Medlemsavgift faktureres med 14. dagers betalingsfrist.

Skala for kontingent eks. mva. med gjeldene satser fra 01.01.2022.

Fra	Til	Pris
1	10	10 000
11	20	15 000
21	50	20 000
51	100	35 000
101	500	50 000
501	1 000	75 000
1 001	>>	85 000

§ 4 DRIFTSKAPITAL OG STIFTELSESKAPITAL

Foreningens driftskapital baseres i år 2001 på støtte fra medlemmene til konkrete prosjekter, jfr. Prosjektplan. Prosjektmidler ved stiftelsestidspunkt utgjør foreningens stiftelseskapital.

§5 ÅRSMØTET

Årsmøtet er foreningens høyeste organ. Alle medlemmer har møterett ved innregistrert representants personlige frammøte etter fullmakt. Leder av styret leder årsmøtet. Årsmøtet innkalles med minst 1 – en – måneds varsel. Med innkalling skal følge dagsorden. De øvrige dokumenter skal være medlemmene i hende senest 7 - syv – dager før årsmøtet.

Saker som ønskes fremmet på årsmøtet skal være styret i hende senest 2 – to – uker før årsmøtet. Dersom styret bestemmer annerledes, skal det redegjøres for forholdet på årsmøtet. Årsmøtet er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt. Det skal bare behandle saker som er oppført på dagsorden.

Årsmøtet skal avholdes hvert år innen utgangen av mars, og behandle følgende saker:

1. Årsberetning
2. Regnskap
3. Innkomne saker, saker framlagt av styret
4. Valg av styre
5. Valg av revisor – fastsettelse av honorar
6. Utnevnelse av representanter til valgkomite etter innstilling fra styret

Styret skal presentere handlingsplan og budsjett for årsmøtet.

Etter innstilling fra valgkomiteen velger årsmøtet styrets medlemmer. Hovedregelen er at styrets medlemmer velges for to år. Om lag halvparten av styrets medlemmer skal være på valg ved hvert årsmøte.

§ 6 STYRET OG DAGLIG LEDELSE

Styret skal bestå av 9 – ni – medlemmer valgt for to år av gangen, slik at tilnærmet halvparten av medlemmene velges hvert år.

- Styrerepresentantene kan velges fra samtlige medlemmer, dog slik at næringsbedrifter utgjør minst hoveddelen av styret.
- Årsmøtet velger leder og nestleder.
- Styreleder i Kjeller Innovasjon skal være observatør i styret.
- Observatør har tale og forslagsrett
- Styrets leder innkaller til styremøte etter behov, og med minst 8 – åtte – dagers varsel.

Om de finner det påkrevet, kan to styremedlemmer forlange at det avholdes styremøte innen 14 – fjorten – dager. Styret er beslutningsdyktig når det er lovlig innkalt og minst styreleder eller styrets nestleder samt 4 øvrige styremedlemmer er til stede. Alle avgjørelser fattes med simpelt flertall, og styreleders stemme (styrets nestleder i dennes fravær) gjør utslag ved stemmelikhet. Styret iverksetter de tiltak som anses nødvendig for å ivareta foreningens formål og oppgaver.

Styret tilsetter daglig leder, som er ansvarlig for den daglige drift.

§7 REFERANSEGRUPPE/STYRINGSGRUPPE

Styret kan velge å etablere en referansegruppe/styringsgruppe.

Referansegruppen/styringsgruppen skal være et bredt sammensatt samarbeids-/kontaktorgan for styret og medlemmene i saker som gjelder faglige og tverrfaglige interesseområder, regionale og nasjonale forhold som berører foreningens interesser, samt påvirkning, dialog og samarbeide med lokale og regionale offentlige myndigheter.

Referansegruppens/styringsgruppens sammensetning skal til enhver tid gjenspeile de interesseområdene som er nedfelt i foreningens handlings- og aktivitetsplaner. Styret utnevner en kjerne av faste representanter i referansegruppen/styringsgruppen. Avhengig av behov, kan gruppen organiseres opp med flere representanter og/eller arbeidsgrupper.

§ 8 VALGKOMITEEN

Representanter til valgkomiteen utnevnes av årsmøtet etter innstilling fra styret, og består av 4 – fire – medlemmer, hvorav en skal være leder. Det skal utnevnes ett nytt medlem hvert år.

§ 9 ENDRING AV, ELLER TILLEGG TIL VEDTEKTENE

Endringer av, eller tillegg til vedtektene besluttet av årsmøtet med 2/3 – to tredels - flertall blant frammøtte medlemmer.

Oppløsning av foreningen kan vedtas med 2/3 - to tredels - flertall av årsmøtet, og må bekreftes av et ekstraordinært årsmøte med 2/3 – to tredels – flertall blant frammøtte medlemmer etter to måneder.

Dersom foreningens årsmøte vedtar oppløsning av foreningen, og beslutter at den ikke skal videreføres i en annen organisasjonsform, skal i så fall den gjenværende driftskapital og eierandeler overføres til en annen forening eller institusjon uten ervervsmessig formål.

En årsmøtebeslutning om oppløsning av foreningen skal inneholde en beslutning om hvilken annen forening eller institusjon som skal motta gjenværende driftskapital og eierandeler.